ПРИНЯТО
на заседании Совета БОУ СПО ВО
«Белозерский индустриально-педагогический колледж»
Протокол № 6
от «05» мая 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ СПО ВО «Белозерский индустриально-педагогический колледж»
_____ Денисова Г.В.
от «05» мая 2014 г.
Приказ от «05» мая 2014 г.№ 93-О

ПОЛОЖЕНИЕ
об правилах приёма граждан на обучение (в части, не урегулированной законодательством об образовании)

1. Общие положения

1.1. Положение об организации приема и зачисления лиц, поступающих по целевому приему в БОУ СПО ВО «Белозерский индустриально-педагогический колледж» разработано в соответствии:

- с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 января 2013 г. № 50 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/14 учебный год»
- Постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении»
- Правилами приема в БОУ СПО ВО «Белозерский индустриально-педагогический колледж».

Настоящее Положение определяет порядок организации целевого приема заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении в БОУ СПО ВО «Белозерский индустриально-педагогический колледж».

2. Организация целевого приема

2.1. В соответствии со статьей 56 ФЗ «Об образовании» целевой прием в БОУ СПО ВО «Белозерский индустриально-педагогический колледж», проводится в рамках установленной квоты на основе договора о целевом приеме с заключившими договор о целевом обучении с гражданином РФ, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (далее – органы или организации).

2.2. Количество мест для целевого приема на каждую специальность (профессию) определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов и не должно превышать 15% от общего количества бюджетных мест по каждой специальности.

2.3. Договор о целевом приеме заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

2.4. Орган или организация, направляет в колледж предложение в письменной форме о заключении договора о целевом приеме, содержащее сведения о количестве граждан, подготовку которых необходимо осуществить по направлениям подготовки и специальностям в рамках целевого обучения для органа или организации, а также сведения о направлениях деятельности органа или организации.

2.5. Колледж в течение 10 календарных дней со дня получения предложения в письменной форме о заключении договора о целевом приеме в письменной форме сообщает органу или организации о своем согласии на заключение договора о целевом

приеме и информирует орган или организацию о количестве граждан, которые могут быть приняты в колледж в рамках целевого приема, или об отказе в заключении договора о целевом приеме в связи с отсутствием по соответствующей специальности или направлению подготовки контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2.6. При получении от колледжа согласия на заключение договора о целевом приеме орган или организация в течение 5 календарных дней со дня его получения направляют образовательной организации подписанный проект договора о целевом приеме и список граждан, изъявивших желание участвовать в целевом приеме, определенных органом или организацией самостоятельно (далее – граждане).

2.7. Колледж подписывает проект договора о целевом приеме в течение 5 календарных дней со дня его получения. После подписания проекта договора о целевом приеме 1 экземпляр договора о целевом приеме остается у колледжа.

2.8. Прием заявлений на целевые места в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа.

2.9. Для лиц, поступающих на места, выделенные для целевого приема, проводится отдельный конкурс.

2.10. Договор о целевом обучении заключается органом или организацией и гражданином или обучающимся.

2.11. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон).

2.12. Договор о целевом обучении заключается с гражданином до начала целевого приема. Орган или организация до начала целевого приема в письменной форме информируют колледж, заключивший договор о целевом обучении, о количестве граждан, с которыми заключены договоры о целевом обучении, с приложением копий указанных договоров.

2.13. Договор о целевом обучении с обучающимися заключается на любом этапе освоения им образовательной программы в колледже.

2.14. Несовершеннолетние граждане и обучающиеся заключают договор о целевом обучении с письменного согласия родителей (законных представителей).

2.15. Договор о целевом приеме и договор о целевом обучении расторгаются по соглашению сторон (в том числе с отчислением гражданина из образовательной организации), в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли гражданина и колледжа, в том числе в связи с ликвидацией колледжа, органа или организации, смертью гражданина, а также в судебном порядке.

2.16. Соглашения о расторжении договора о целевом приеме и договора о целевом обучении совершаются в простой письменной форме.

2.17. Целевые места, оставшиеся вакантными после проведения вступительных испытаний и зачисления, предоставляются поступающим на общедоступной основе.

2.18. Абитуриенты, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут участвовать в общем конкурсе на любые формы получения образования.

3. Обязательства сторон

3.1. Существенными условиями о целевом обучении являются:

- меры социальной поддержки, предоставляемые гражданину в период обучения органом или организацией и заключившими договор о целевом обучении (к указанным мерам могут относиться меры материального стимулирования, оплата платных образовательных услуг, предоставление в пользование и (или) оплата жилого помещения в период обучения и другие меры социальной поддержки);

- обязательства органа или организации, и гражданина соответственно по организации учебной, производственной и преддипломной практики гражданина, а также

по его трудоустройству в организацию, указанную в договоре о целевом обучении, в соответствии с полученной квалификацией;

- основания освобождения гражданина от исполнения обязательства по трудоустройству.

4. Ответственность сторон

4.1. Гражданин, не исполнивший обязательства по трудоустройству, за исключением случаев, установленных договором о целевом обучении, обязан возместить в полном объеме органу или организации расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере относительно указанных расходов.

4.2. Орган или организация в случае неисполнения обязательства по трудоустройству гражданина выплачивает ему компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки.